

V súlade s § 10 zákona č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len "zákon") starosta obce Vlčany vydáva túto

S m e r n i c u č. 4/2019
o podrobnostiach súvisiacich s oznamovaním kriminality
alebo inej protispoločenskej činnosti
v zmysle zák. č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov
protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov

Článok I.
Úvodné ustanovenia

1. Tento vnútorný predpis upravuje podrobnosti o
 - a) podávaní oznámení o skutočnostiach, o ktorých sa fyzická osoba dozvedela v súvislosti s výkonom svojho zamestnania, povolania, postavenia alebo funkcie alebo v súvislosti s činnosťou vo verejnom záujme a ktoré sa týkajú protispoločenskej činnosti (ďalej len "oznámenie"),
 - b) preverovaní oznámení a oprávneniach zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení,
 - c) zachovaní mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa,
 - d) evidovaní oznámení,
 - e) oboznamovaní oznamovateľa s výsledkom preverenia jeho oznámenia,
 - f) spracúvaní osobných údajov uvedených v oznámení.¹
2. Tento vnútorný predpis je záväzný pre všetkých zamestnancov obce, štatutárny orgán obce, ako aj pre rozpočtové organizácie, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Vlčany, ich štatutárne orgány a zamestnancov.

Článok II.
Podávanie oznámení

1. Oznámenie možno podať ústne alebo písomne, a to v listinnej podobe alebo v elektronickej podobe.
2. Ústne oznámenie možno urobiť do zápisnice v kancelárii hlavného kontrolóra obce Vlčany po predchádzajúcom telefonickom dohovore. O podaní ústneho oznámenia vyhotoví hlavný kontrolór obce Vlčany písomný záznam.
3. Písomné oznámenie urobené v listinnej podobe možno doručiť osobne do podateľne obecného úradu vo Vlčanoch v čase úradných hodín obecného úradu alebo ho možno poslať poštou na adresu: Obec Vlčany, 925 84 Vlčany č. 944. Podateľňa po zaevidovaní oznámenia do centrálnej evidencie doručí oznámenie zodpovednej osobe, t.j. hlavnému kontrolórovi obce Vlčany.

¹ § 10 ods. 8 zákona

3. Písomné oznámenie musí byť podané v uzatvorenej obálke s označením: „Neotvárat’ — do rúk hlavného kontrolóra obce Vlčany”.
4. Podanie oznámenia v elektronickej podobe možno uskutočniť mailom na adresu: hlavny.kontrolor.vlcany@gmail.com. Táto emailová adresa je dostupná 24 hodín denne.

Článok III.

Preverovanie oznámení a oprávnenia zodpovednej osoby pri preverovaní oznámení

1. Na preverovanie oznámení je príslušný hlavný kontrolór obce Vlčany, ktorý je povinný prijať a preveriť každé oznámenie podané podľa zákona.
2. Pri prešetrení oznámenia sa vychádza z jeho obsahu, bez ohľadu na jeho označenie.
3. Ak z obsahu prijatého podania vyplýva, že oznámením podľa zákona je len časť podania, táto časť sa prešetrí podľa zákona a ostatné časti podania sa po ich postúpení príslušnej osobe vybavujú podľa režimu toho právneho predpisu, pod ktorého pôsobnosť spadajú (napr. všeobecný podnet alebo sťažnosť podľa zák. č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach).
4. Ak hlavný kontrolór obce po preskúmaní obsahu podania zistí, že nejde o oznámenie podľa zákona a tohto vnútorného predpisu, avšak na vybavenie podania je príslušná iná osoba alebo iný orgán, podanie bezodkladne postúpi príslušnej osobe alebo orgánu. O postúpení podania hlavný kontrolór obce bezodkladne písomne informuje toho, kto podanie urobil.
5. Oznámenie nie je možné podať anonymne.
6. Hlavný kontrolór je povinný oznámenie preveriť do 90 dní od jeho prijatia; túto lehotu môže predĺžiť o ďalších 30 dní s tým, že predĺženie oznámi oznamovateľovi s uvedením dôvodov predĺženia. Za preverenie oznámenia sa považuje aj postúpenie veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov.²
7. Ak hlavný kontrolór po preskúmaní obsahu oznámenia zistí, že oznámenie je potrebné doplniť, bez zbytočného odkladu vyzve podávateľa oznámenia na jeho doplnenie s uvedením lehoty na doplnenie podania. Vo výzve hlavný kontrolór uvedie, v čom je oznámenie neúplné alebo nezrozumiteľné, a poučí ho, ako treba oznámenie doplniť.
8. Zamestnávateľ poskytne hlavnému kontrolórovi pri plnení jeho úloh potrebnú súčinnosť; najmä mu poskytne dostatočné prostriedky potrebné na plnenie jeho úloh a prístup k potrebným dokumentom. Hlavný kontrolór je oprávnený písomne vyzvať podávateľa oznámenia, štatutárny orgán zamestnávateľa, štatutárny orgán rozpočtových organizácií, voči ktorým plní funkciu zodpovednej osoby podľa zákona, ako aj dotknutého zamestnanca na spoluprácu, ktorá je nevyhnutná na preverenie oznámenia, spolu s určením primeranej lehoty na poskytnutie potrebnej súčinnosti. Na žiadosť hlavného kontrolóra sú zamestnanci a štatutárny orgán zamestnávateľa a rozpočtových organizácií, ktorých zriaďovateľom je zamestnávateľ, povinní poskytnúť doklady, iné písomnosti, vyjadrenia, informácie, údaje potrebné na preverenie oznámenia, ako aj ďalšiu nevyhnutnú súčinnosť pri vybavovaní oznámenia.

² § 10 ods. 5 zákona

9. Pokiaľ oznámenie smeruje voči konkrétnemu zamestnancovi alebo štatutárnemu zástupcovi zamestnávateľa alebo rozpočtových organizácií, ktorých zriaďovateľom je zamestnávateľ, hlavný kontrolór bez zbytočného odkladu oboznámi dotknutého zamestnanca alebo štatutárneho zástupcu s obsahom oznámenia a umožní mu vyjadriť sa k nemu, ako aj predložiť doklady, písomnosti či iné informácie potrebné na spoľahlivé preverenie veci. Pri oboznamovaní s obsahom oznámenia je hlavný kontrolór povinný dbať na zachovanie mlčanlivosti o totožnosti podávateľa oznámenia a na ochranu osobných údajov.³ V prípade, že z informácií, ktoré sú súčasťou alebo prílohou oznámenia, možno vyvodiť totožnosť oznamovateľa, hlavný kontrolór s takýmito informáciami dotknutého zamestnanca ani štatutárneho zástupcu neoboznámi, ale vyzve ho len na uvedenie skutočností, resp. predloženie dokladov, písomností či iných informácií nevyhnutných na spoľahlivé preverenie oznámenia.

Článok IV.

Zachovanie mlčanlivosti o totožnosti oznamovateľa

1. Pracovníci podateľne sú povinní obálky s označením „Neotvárať — do rúk hlavného kontrolóra obce Vlčany“, ktoré boli doručené do podateľne poštou alebo osobne, odovzdať neotvorené hlavnému kontrolórovi.
2. Hlavný kontrolór je povinný pri preverovaní oznámení zachovávať mlčanlivosť o totožnosti oznamovateľa.

Článok V.

Evidovanie oznámení

1. Hlavný kontrolór je povinný najmenej počas troch rokov odo dňa doručenia oznámenia viesť v písomnej forme evidenciu oznámení v rozsahu
 - a) dátum doručenia oznámenia,
 - b) meno, priezvisko a pobyt oznamovateľa,
 - c) predmet oznámenia,
 - d) výsledok preverenia oznámenia,
 - e) dátum skončenia preverenia oznámenia.⁴
2. Každé novoprijaté oznámenie je hlavný kontrolór povinný bezodkladne zaevidovať do evidencie oznámení pod číslom, ktoré pozostáva z poradového čísla oznámenia pre každý rok osobitne a roku jeho doručenia – číslo/rok.
3. Hlavný kontrolór je povinný chrániť evidenciu oznámení pred stratou, zničením, poškodením, zneužitím a iným neoprávneným použitím.
4. V prípade, ak dôjde k zmene v osobe hlavného kontrolóra, osoba, ktorá skončí výkon funkcie hlavného kontrolóra, je povinná evidenciu oznámení bezodkladne odovzdať novozvolenému hlavnému kontrolórovi.

³ Zákon č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov

⁴ § 11 ods. 1 zákona

Článok VI. Oboznamovanie oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia

1. O výsledku preverenia oznámenia spíše hlavný kontrolór záznam, ktorý obsahuje všetky skutočnosti uvedené v oznámení a vyjadrenie hlavného kontrolóra ku každej skutočnosti uvedenej v oznámení, a to najmä z hľadiska ich pravdivosti a právnej relevancie vo vzťahu k naplneniu znakov protispoločenskej činnosti. Pred vyhotovením záznamu o výsledku preverenia oznámenia hlavný kontrolór umožní podávateľovi oznámenia, aby sa vyjadril k zisteným výsledkom. Pokiaľ podávateľ oznámenia uvedie nové skutočnosti alebo so zisteným výsledkom nesúhlasí, hlavný kontrolór sa musí s týmito novými skutočnosťami a námietkami podávateľa oznámenia vysporiadať v písomnom zázname o výsledku preverenia oznámenia s uvedením, či sú tieto nové skutočnosti a námietky opodstatnené.
2. Hlavný kontrolór je povinný oznámiť oznamovateľovi výsledok preverenia oznámenia a opatrenia, ak sa prijali na základe preverenia oznámenia, do desiatich dní od preverenia oznámenia. Ak bolo preverenie oznámenia skončené postúpením veci na vybavenie podľa Trestného poriadku alebo osobitných predpisov, zodpovedná osoba si vyžiada výsledok vybavenia v rozsahu, ako to umožňuje osobitný predpis a do desiatich dní od doručenia tohto výsledku s ním oboznámi aj oznamovateľa.⁵
3. Hlavný kontrolór oboznámi oznamovateľa s výsledkom preverenia oznámenia písomne, poštou alebo elektronicky a zabezpečí preukázateľnosť splnenia tejto povinnosti.

Článok VII. Spracúvanie osobných údajov uvedených v oznámení

1. Hlavný kontrolór je oprávnený spracúvať osobné údaje uvedené v oznámení v rozsahu potrebnom na preverenie oznámenia a vedenie evidencie oznámení v súlade s čl. V. tejto smernice.
2. Zamestnávateľ a hlavný kontrolór sú povinní spracúvať osobné údaje v súlade so zákonom č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok VIII. Záverečné ustanovenia

1. Táto smernica o podrobnostiach súvisiacich s oznamovaním kriminality alebo inej protispoločenskej činnosti v zmysle zák. č. 54/2019 Z. z. o ochrane oznamovateľov protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu.
2. Nadobudnutím platnosti a účinnosti tejto smernice sa zrušujú Zásady podávania, preverovania a evidovania podmetov súvisiacich s oznamovaním protispoločenskej činnosti podávaných v zmysle zákona č. 307/2014 Z. z. o niektorých opatreniach súvisiacich s oznamovaním

⁵ § 10 ods. 7 zákona

protispoločenskej činnosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zo dňa 01.07.2015.

3. Riaditelia rozpočtových organizácií, ktoré sú v zriaďovateľskej pôsobnosti obce Vlčany zabezpečia informovanie svojich zamestnancov o tomto vnútornom predpise a vyhotovia o tom písomný záznam.

Vo Vlčanoch dňa 01.08.2019

Ing. János Restár
starosta obce

